



แผนดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๗



ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพราน
อำเภอแสวงหา จังหวัดอำนาจทอง



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพราน
เรื่อง การใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพราน ได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี รวมทั้งเป็นแนวทางปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

เพื่อให้การบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพราน เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย และข้อบังคับของทางราชการ อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ จึงขอประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพรานต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายวินัย บุญศรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพราน

คำนำ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๕ ข้อ ๒๖ และ ข้อ ๒๗ ได้กำหนดให้องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล จัดทำแผนการดำเนินงาน โดยในการดำเนินการจัดทำแผนดำเนินงาน มีขั้นตอนอันมีสาระสำคัญเริ่มจาก คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ เพื่อจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ขั้นตอนต่อมา คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานแล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

แผนการดำเนินงานฉบับนี้ ได้รวบรวมแผนการปฏิบัติงานสำหรับโครงการพัฒนาและ กิจกรรมที่ต้องดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของตำบลบ้านพราน ทั้งที่ปรากฏอยู่ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และที่ดำเนินการโดยหน่วยงานอื่น ทั้งภาครัฐและเอกชน โดยได้จำแนกรายละเอียดสอดคล้อง กับแผนยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา เพื่อให้ทราบถึงกิจกรรมการพัฒนาที่ได้แสดงถึงโครงการ/กิจกรรม รายละเอียดของกิจกรรม งบประมาณ สถานที่ดำเนินการ หน่วยงาระยะเวลา ในการดำเนินการที่ชัดเจนทั้งหมด โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ โดยมีจุดมุ่งหมาย เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงานโครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงานโครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพราน หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินการฉบับนี้ สามารถใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น และสามารถใช้ในการควบคุมการดำเนินงานในเขตพื้นที่ได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ยังใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผลการพัฒนาท้องถิ่นของผู้บริหารด้วย

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพราน

กันยายน ๒๕๖๖

สารบัญ

		หน้า
ส่วนที่ ๑	บทนำ	๑
	วัตถุประสงค์ของแผนดำเนินงาน	๒
	หลักการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๒
	ขั้นตอนการจัดทำแผนดำเนินงาน	๓
	ประโยชน์ของแผนดำเนินงาน	๓
ส่วนที่ ๒	บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ	๔-๕
	บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ	๖-๒๙
	ข้อสรุปผล ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ	๓๐-๓๑

ส่วนที่ ๑

- บทนำ
- วัตถุประสงค์ของแผนดำเนินงาน
- หลักการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
- ขั้นตอนการจัดทำแผนดำเนินงาน
- ประโยชน์ของแผนดำเนินงาน

ส่วนที่ ๑

๑. บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) และแผนดำเนินงาน เพื่อเป็นการกำหนดทิศทางการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด อำเภอ และแผนชุมชน

เพื่อให้การดำเนินงานพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นไปตามยุทธศาสตร์พัฒนาที่ได้วางไว้ และเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๕ องค์การบริหารส่วนตำบลจึงต้องดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน

.....

๒. วัตถุประสงค์ของแผนดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

๒.๑ แผนดำเนินงาน มีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนาและ กิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพราน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซับซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการ ทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการ ในแผนการดำเนินงาน

๒.๒ แผนดำเนินงานจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบล บ้านพราน เพื่อควบคุมการดำเนินงานเป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

๒.๓ แผนดำเนินงาน จะกำหนดรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการในพื้นที่ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพราน โดยโครงการ/กิจกรรมการพัฒนา ที่จะบรรจุในแผนการดำเนินงาน จะมีที่มาจาก

๒.๓.๑ งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพราน (รวมทั้งเงิน อุดหนุนที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพราน อุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ)

๒.๓.๒ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพราน ดำเนินการเอง โดยไม่ใช้งบประมาณ (ถ้ามี)

๒.๓.๓ โครงการกิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือ หน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพราน โดยให้องค์การบริหารส่วน ตำบลบ้านพราน ตรวจสอบจากแผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัดหรืออาจสอบถามไปยังหน่วยงาน ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒.๓.๔ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาอื่น ๆ ที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพราน พิจารณาเห็นว่าจะเกิดประโยชน์ในการประสานการดำเนินงานในพื้นที่

๓. หลักการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๓.๑ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณรายจ่าย เพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วน ภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณ นั้น ต้องดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ ที่ประกาศหรือรับ รับ แจ้งแล้วแต่กรณี

๔. ขั้นตอนการจัดทำแผนดำเนินงาน

๔.๑ **ขั้นตอนที่ ๑** คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

ขั้นตอนที่ ๒ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนงานดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน

๔.๒ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องมีหนังสือแจ้งหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อนำโครงการ/กิจกรรมที่หน่วยงานนั้นๆ ดำเนินการจริงในพื้นที่ (ในพื้นที่คือพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) บรรจุลงในแผนการดำเนินงาน

๔.๓ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีหนังสือแจ้งผู้กำกับดูแล (นายอำเภอ/ผู้ว่าราชการจังหวัด) เพื่อให้จัดส่งโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการจริงในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและขอความอนุเคราะห์เพื่อแจ้งหน่วยราชการที่อยู่ในอำเภอและหรือจังหวัดอีกส่วนหนึ่งก็ได้

๔.๔ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่สามารถจัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน ให้ขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานกับผู้บริหารท้องถิ่น การขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงาน จะต้องระบุเหตุผลหรือความจำเป็น หรือปัญหา/อุปสรรคที่ต้องขอขยายเวลาเพื่อดำเนินการว่า เพราะเหตุใดจึงต้องขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยจัดทำเป็นบันทึกข้อความเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อพิจารณาอนุมัติให้ขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๕. ประโยชน์ของแผนดำเนินงาน

๕.๑ แสดงถึงความชัดเจนในการนำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาไปสู่การปฏิบัติ

๕.๒ แสดงความสอดคล้องกับงบประมาณรายจ่ายประจำปี

๕.๓ เพื่อความสะดวกในการปฏิบัติงานตามโครงการต่างๆ

๕.๔ ง่ายต่อการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมในปีนั้น

ส่วนที่ ๒

- บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
- บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
- ข้อสรุปผล ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (ผต.๐๑)

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพราน อำเภอแสวงหา จังหวัดอ่างทอง

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาและ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ขยายเขต ไฟฟ้า ติดตั้งและซ่อมแซมไฟฟ้า สาธารณะให้มีประสิทธิภาพ	อุตสาหกรรมบริการโยธา	๑๘	๑๓.๑๔	๑,๘๖๒,๘๐๐	๘.๑๑	กองช่าง
รวม			๑๘	๑๓.๑๔	๑,๘๖๒,๘๐๐	๘.๑๑	
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านแหล่งน้ำ	ปรับปรุง ขุดลอก คู คลองส่งน้ำ และ คูระบายน้ำ ให้มีประสิทธิภาพ การกำจัดวัชพืชในแหล่งน้ำธรรมชาติ	อุตสาหกรรมบริการโยธา การเกษตร	๑๘	๑๓.๑๔	๗๖๕,๙๐๐	๓.๓๔	กองช่าง
รวม			๑๘	๑๓.๑๔	๗๖๕,๙๐๐	๓.๓๔	
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านเศรษฐกิจ	-	-	-	-	-	-	-
รวม			-	-	-	-	-
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านสังคมและคุณภาพชีวิต	งานส่งเสริมทำนุบำรุง การศึกษา การ กีฬา นันทนาการ วัฒนธรรม ศาสนา เพื่อ วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น พัฒนาคุณภาพชีวิตและความเบบอยู่ ประชาชนในชุมชน งานด้านสังคม สงเคราะห์ สร้างงาน สร้างอาชีพ	การศึกษา สาธารณสุข สังคมสงเคราะห์ บริหารงานทั่วไป รักษาความสงบภายใน ศาสนา วัฒนธรรม ฯ	๘ ๑๐ ๒ ๒ ๑ ๗	๕.๘๔ ๗.๓ ๑.๔๖ ๑.๔๖ ๐.๓๓ ๕.๑๑	๒,๑๙๑,๖๘๐ ๑๓,๔๘๓,๐๐๐ ๗๐,๐๐๐ ๒๖๐,๐๐๐ ๖,๐๐๐ ๑๖๖,๐๐๐	๙.๕๔ ๕๘.๗๒ ๐.๓ ๑.๑๓ ๐.๐๓ ๐.๗๒	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา กองสวัสดิการ
รวม			๓๐	๒๑.๙	๑๖,๑๗๖,๖๘๐	๗๐.๔๔	

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาฝั่งเมืองทรัพยากร ฯ	-	-	-	-	-	-	-
รวม	-	-	-	-	-	-	-
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารและการจัดการที่ดี	ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน	บริหารงานทั่วไป	๓๔	๒๔.๘๒	๒,๐๘๕,๙๐๐	๙.๐๘	สำนักปลัด
	ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรขององค์กร	การศึกษา	๑๔	๑๐.๒๒	๕๓๓,๙๐๐	๒.๓๒	กองคลัง
	ส่งเสริมการป้องกันบรรเทาสาธารณภัย	สังคมสงเคราะห์	๗	๕.๑๑	๕๗,๐๐๐	๐.๒๕	กองช่าง
	การจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ต่างๆ	อุตสาหกรรมโยธา	๑๒	๘.๗๕	๑,๓๖๒,๐๐๐	๕.๙๓	กองการศึกษา
		การเกษตร	๔	๒.๙๒	๑๒๑,๐๐๐	๐.๕๓	กองสวัสดิการ
รวม			๗๑	๕๑.๘๒	๔,๑๕๙,๘๐๐	๑๘.๑๑	
รวมทั้งหมด			๑๓๗	๑๐๐	๒๒,๙๖๕,๑๘๐	๑๐๐	

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (ผด.๐๒)

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพราน อำเภอแสวงหา จังหวัดอ่างทอง

๑. ยุทธศาสตร์...การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน...

๑.๑. กลยุทธ์...ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาและพัฒนา โครงสร้างพื้นฐานให้มีประสิทธิภาพ

แผนงาน อุตสาหกรรมการโยธา งาน ก่อสร้าง

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖							ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	
๑	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก	ขนาดกว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๙๓ เมตร หนา ๑๕๐,๓๐๐	พร้อมพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒๗๙ ตารางเมตร	หมู่ที่ ๑ บ้านสระสี่เหลี่ยม บริเวณถนน คสล.เดิม ถึง บ้านนางวิไลกา พุทธเดช	กองช่าง								กันยายน ๒๕๖๗
		พร้อมลูกรังไหลทางทั้งสองข้างตามสภาพจริง ตามแบบ อบต.บ้านพรานกำหนด											
๒	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก	ขนาดกว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๑๓๐ เมตร หนา ๑๙๗,๔๐๐	พร้อมพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๓๕๐ ตารางเมตร	หมู่ที่ ๑๐ บ้านยางแฉวนใต้ บริเวณบ้านนาหมาชิต ปันทรัพย์ ถึง ถนนลาดยางสายบ้านแก ท่าลอก	กองช่าง								กันยายน ๒๕๖๗
		พร้อมลูกรังไหลทางทั้งสองข้างตามสภาพจริง ตามแบบ อบต.บ้านพรานกำหนด											
๓	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก	ขนาดกว้าง ๒.๕๐ เมตร ยาว ๑๓๐ เมตร หนา ๑๕๑,๕๐๐	พร้อมพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒๗๕ ตารางเมตร	หมู่ที่ ๓ บ้านยางแฉวน บริเวณนนาเยี้ยว เยือญ ถึง บ้านนางวันดี มณีนิยม	กองช่าง								กันยายน ๒๕๖๗
		พร้อมลูกรังไหลทางทั้งสองข้างตามสภาพจริง ตามแบบ อบต.บ้านพรานกำหนด											
๔	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก	ขนาดกว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๑๓๕ เมตร หนา ๒๐๕,๕๐๐	พร้อมพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔๐๕ ตารางเมตร	หมู่ที่ ๖ บ้านหนองสองตอน บริเวณบ้านนางบรรจง สาริกิจ ถึง บ้านนางวันเพ็ญ วาริรักษ์	กองช่าง								กันยายน ๒๕๖๗
		พร้อมลูกรังไหลทางทั้งสองข้างตามสภาพจริง ตามแบบ อบต.บ้านพรานกำหนด											

๑. ยุทธศาสตร์...การพัฒนาตำบลโครงสร้างพื้นฐาน...
 ๑.๑. กลยุทธ์...ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาและพัฒนา โครงสร้างพื้นฐานให้มีประสิทธิภาพ
 แผนงาน อุตสาหกรรมการโยธา งาน ก่อสร้าง

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินงาน	พ.ศ. ๒๕๖๖		พ.ศ. ๒๕๖๗						ดำเนินการ แล้วเสร็จ				
					พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๕	โครงการพื้น คสล.	ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ตามแบบ อบต.บ้านพราน	๕๑,๐๐๐	หมู่ที่ ๒ บ้านวังหว้า บริเวณหน้าศูนย์ถ่ายทอด เทคโนโลยี	กองช่าง												กันยายน ๒๕๖๗
๖	โครงการปรับปรุงถนน หินคลุก	ขนาดกว้าง ๒.๕๐ เมตร ยาว ๓๖๐ เมตร หนา เฉลี่ย ๐.๑๐ เมตร หรือมีปริมาณหินคลุกไม่น้อย กว่า ๙๐ ลูกบาศก์เมตร ตามแบบ อบต.	๔๔,๓๐๐	หมู่ที่ ๖ บ้านหนองสองตอน บริเวณนามายักษ์ วารีรักษ์ ถึง สุดเขตหมู่ที่ ๖ ต.บ้านพราน	กองช่าง												กันยายน ๒๕๖๗
๗	โครงการปรับปรุงถนน หินคลุก	ขนาดกว้าง ๒.๕๐ เมตร ยาว ๒๐๐ เมตร หนา เฉลี่ย ๐.๑๐ เมตร หรือมีปริมาณหินคลุกไม่น้อย กว่า ๕๐ ลูกบาศก์เมตร ตามแบบ อบต.	๒๔,๖๐๐	หมู่ที่ ๘ บ้านหนองแหน บริเวณนามายักษ์ ธิชัย สอดสี ถึง บ้านนางสาวราย เกตุเกษร	กองช่าง												กันยายน ๒๕๖๗
๘	โครงการปรับปรุงถนน หินคลุก	ขนาดกว้าง ๒.๕๐ เมตร ยาว ๔๒๐ เมตร หนา เฉลี่ย ๐.๑๐ เมตร หรือมีปริมาณหินคลุกไม่น้อย กว่า ๑๐๕ ลูกบาศก์เมตร ตามแบบ อบต.	๕๑,๒๐๐	หมู่ที่ ๘ บ้านหนองแหน บริเวณนามายักษ์ ธิชัย สอดสี ถึง สุดเขตหมู่ที่ ๘ ต.บ้านพราน	กองช่าง												กันยายน ๒๕๖๗
๙	โครงการปรับปรุงถนน หินคลุก	ขนาดกว้าง ๒.๕๐ เมตร ยาว ๑,๐๓๒๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๐ เมตร หรือมีปริมาณหินคลุกไม่ น้อยกว่า ๒๕๘ ลูกบาศก์เมตร ตามแบบ อบต.	๑๒๗,๐๐๐	หมู่ที่ ๙ บ้านดอนกร่าง บริเวณคันคลองเข็ดหนองกระทุ่ม ถึง สุดเขตหมู่ที่ ๙ ต.บ้านพราน	กองช่าง												กันยายน ๒๕๖๗
๑๐	โครงการปรับปรุงถนน หินคลุก	ขนาดกว้าง ๒.๕๐ เมตร ยาว ๑,๐๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๐ เมตร หรือมีปริมาณหินคลุกไม่ น้อยกว่า ๒๕๐ ลูกบาศก์เมตร ตามแบบ อบต.	๑๒๓,๐๐๐	หมู่ที่ ๙ บ้านดอนกร่าง บริเวณบ้านนายเสมียน เกตุพงษ์ ถึง นามายักษ์เรือน ม่วงทอง	กองช่าง												กันยายน ๒๕๖๗

๒. ยุทธศาสตร์...การพัฒนาตำบลแหล่งน้ำ.....

๒.๑. กลยุทธ์ การพัฒนา....ปรับปรุง ชุดลอก คู คลองส่งน้ำ และ คู ระบายน้ำ ให้มีประสิทธิภาพ
แผนงาน อุตสาหกรรมมารโยธา งาน ก่อสร้าง

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖						ดำเนินการ แล้วเสร็จ				
						พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.		พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ก.ย.
๑	โครงการก่อสร้างทิวคันทรี	ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๓.๐๐ เมตร สูง ๒.๐๐ เมตร ตามแบบ อบต.บ้านพราน	๑๑๖,๐๐๐	หมู่ที่ ๗ บ้านวังน้ำเย็น บริเวณข้างบ้านนายเสนห์ ทรัพย์น้อย	กองช่าง											กันยายน ๒๕๖๗
๒	โครงการก่อสร้างทิวคันทรี	ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๓.๐๐ เมตร สูง ๒.๕๐ เมตร ตามแบบ อบต.บ้านพราน	๑๓๔,๐๐๐	หมู่ที่ ๗ บ้านวังน้ำเย็น บริเวณข้างบ้านนางนงเล็ก บุญชู	กองช่าง											กันยายน ๒๕๖๗
๓	โครงการขยายเขตประปา	ท่อ พีวีซี ขนาด ๔ นิ้ว ยาว ๑๗๕ เมตร ตามแบบ อบต.บ้านพราน	๖๔,๕๐๐	หมู่ที่ ๒ บ้านริ้วหว้า บริเวณบ้านนายเจน ทรงสม ถึง ทางเข้าบ้านนางไข่ นาค้อม	กองช่าง											กันยายน ๒๕๖๗
๔	โครงการขยายเขตประปา	ท่อ พีวีซี ขนาด ๔ นิ้ว ยาว ๓๙๑ เมตร ตามแบบ อบต.บ้านพราน	๑๓๓,๙๐๐	หมู่ที่ ๒ บ้านริ้วหว้า บริเวณโรงพยาบาลส่งเสริม สุขภาพตำบล ถึง ทางเข้าบ้าน นายเจียน เข้มกลิน	กองช่าง											กันยายน ๒๕๖๗
๕	โครงการชุดลอกคูส่งน้ำ ดาดคอนกรีต (ใช้แรงงานคน)	ขนาดที่ชุดปากคูกว้างเฉลี่ย ๑.๐๐ เมตร กั้นคู กว้างเฉลี่ย ๐.๕๐ เมตร ลึกเฉลี่ย ๐.๓๕ เมตร ยาว ๗๕๐ เมตร ตามแบบ อบต.บ้านพราน	๕๒,๖๐๐	หมู่ที่ ๑๐ บ้านยางแขวนใต้ บริเวณคลองชลประทาน ถึง ถนนลาดยางสายบ้านแก ท้าตอ	กองช่าง											กันยายน ๒๕๖๗
๖	โครงการชุดลอกพร้อมขน ย้ายคูส่งน้ำดาดคอนกรีต	ขนาดที่ชุดปากคูกว้างเฉลี่ย ๑.๖๐ เมตร กั้นคู กว้างเฉลี่ย ๐.๕๐ เมตร ลึกเฉลี่ย ๐.๖๐ เมตร ยาว ๑๙๓ เมตร ตามแบบ อบต.บ้านพราน	๘,๒๐๐	หมู่ที่ ๔ บ้านมาบทราย บริเวณถนนลาดยางสายบ้าน ยางห้าร้อย โป๊ะทอง ถึง บ้าน นายประคอง แก้วจินดา	กองช่าง											กันยายน ๒๕๖๗

๔. ยุทธศาสตร์...การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต...
 ๔.๒. กลยุทธ์ ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ของประชาชนในชุมชน
 แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						พ.ย. ๒๕๖๖	ม.ค. ๒๕๖๖	ก.พ. ๒๕๖๖	มี.ค. ๒๕๖๖	เม.ย. ๒๕๖๖	พ.ค. ๒๕๖๖	มิ.ย. ๒๕๖๖		ก.ค. ๒๕๖๖	ก.ย. ๒๕๖๖	
๑	โครงการสัปดาห์ปลอดโรคคน ปลอดภัยจากโรคพิษสุนัข	คำวัดชื่น คำพิต คำทำหมื่นสุนัช เมว คำบาย และคำใช้จ่ายที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ	๗๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ - ๑๐ ตำบลบ้านพราน	สำนักปลัด											กันยายน ๒๕๖๗
๒	อุดหนุนหมู่บ้านสำหรับกา เนินการตามแนวทางโครง ตามพระราชดำริด้านสาธ	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนหมู่บ้าน ๑๐ หมู่บ้าน หมู่บ้านละ ๒๐,๐๐๐ บาท ตามโครงการพระ ราชดำริด้านสาธารณสุข	๒๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ - หมู่ที่ ๑๐	สำนักปลัด											กันยายน ๒๕๖๗
๓	เงินสมทบประกันสุขภาพ	ตั้งจากร้อยละ ๔๐ ของค่าบริการสาธารณสุข ที่ได้รับจากกองทุนประกันสุขภาพแห่งชาติของ อบต.ขนาดกลาง	๑๕๐,๐๐๐	-	งบกลาง											ทุกเดือนหรือ ๑๒ เดือน
๔	เงินสมทบกองทุนบำเหน็จ บำนาญ	เป็นเงินรายได้ ร้อยละ ๒ ของปริมาณการราย ไม่รวมเงินอุดหนุนจากรัฐบาลทุกประเภท	๓๒๐,๐๐๐	-	งบกลาง											กันยายน ๒๕๖๗
๕	เงินสมทบประกันสังคม	เป็นค่าใช้จ่ายประกันสังคม แก่พนักงานจ้างตาม มาตรา ๓๓	๑๐๐,๐๐๐	-	งบกลาง											กันยายน ๒๕๖๗
๖	เงินสมทบประกันสังคม (ทดแทน)	เป็นค่าใช้จ่ายในการจ่ายประกันสังคมทดแทน แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ	๕,๐๐๐	-	งบกลาง											กันยายน ๒๕๖๗
๗	เงินสำรองจ่าย	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีที่ทำเป็น เช่น ภัยพิบัติ สาธารณภัยต่างๆ และกรณีฉุกเฉินอื่นๆ	๘๖,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ - หมู่ที่ ๑๐	งบกลาง											กันยายน ๒๕๖๗
๘	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	สำหรับผู้ป่วยเอดส์ในตำบล (ตุลาคม ๒๕๖๖-กันยายน ๒๕๖๗)	๗๒,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ - หมู่ที่ ๑๐	งบกลาง											ทุกเดือนหรือ ๑๒ เดือน
๙	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน ๑๒ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๖-กันยายน ๒๕๖๗)	๑๐,๔๗๓,๖๐๐	หมู่ที่ ๑ - หมู่ที่ ๑๐	งบกลาง											ทุกเดือนหรือ ๑๒ เดือน

๖. ยุทธศาสตร์... การพัฒนาการบริหารและการจัดการที่ดี
 กลยุทธ์ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรขององค์กร ส่งเสริมป้องกันบรรเทาสาธารณภัย การจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ต่างๆ
 แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖		พ.ศ. ๒๕๖๗						ดำเนินการ แล้วเสร็จ									
						พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.						
๔	รายจ่ายเพื่อได้มาซึ่ง บริการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่าย เอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ฯลฯ	๒๕,๐๐๐	อบต.บ้านพราน	สำนักปลัด																	กันยายน ๒๕๖๗	
๕	รายจ่ายเกี่ยวกับบริการรับ พิธีการ	ค่าเลี้ยงรับรองในกรณีต้อนรับคณะบุคคล ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น	๘,๐๐๐	อบต.บ้านพราน	สำนักปลัด																		กันยายน ๒๕๖๗
๖	ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักรแก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติ	๓,๐๐๐	อบต.บ้านพราน	สำนักปลัด																		กันยายน ๒๕๖๗
๗	ค่าลงทะเบียนในการฝึก อบรม	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีท้องถิ่น บริหารส่วนตำบล ไม่ได้เป็นหน่วยงานฝึกอบรมเอง	๕,๐๐๐	อบต.บ้านพราน	สำนักปลัด																		กันยายน ๒๕๖๗
๘	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ทรัพย์สิน	เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงทรัพย์สินของ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพราน	๒๐,๐๐๐	อบต.บ้านพราน	สำนักปลัด																		กันยายน ๒๕๖๗
๙	ค่าวัสดุสำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานที่สิ้นเปลืองและ ทนถาวรหรือสิ่งของที่ซื้อมาเพื่อบริการสาธารณะ	๒๐,๐๐๐	อบต.บ้านพราน	สำนักปลัด																		กันยายน ๒๕๖๗
๑๐	ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุที่ซื้อมาเพื่อ บริการสาธารณะ	๒,๐๐๐	อบต.บ้านพราน	สำนักปลัด																		กันยายน ๒๕๖๗
๑๑	ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวที่ซื้อมา เพื่อบริการสาธารณะ	๒,๐๐๐	อบต.บ้านพราน	สำนักปลัด																		กันยายน ๒๕๖๗
๑๒	ค่าวัสดุยานพาหนะและ ขนส่ง	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่งเพื่อ บริการสาธารณะ	๑๐,๐๐๐	อบต.บ้านพราน	สำนักปลัด																		กันยายน ๒๕๖๗

๖. ยุทธศาสตร์...การพัฒนาการบริหารและจัดการที่
 กลยุทธ์ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรขององค์กร ส่งเสริมป้องกันบรรเทาสาธารณภัย การจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ต่างๆ
 แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖						ดำเนินการ แล้วเสร็จ				
						พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.		พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ก.ย.
๑๓	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและ หล่อลื่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นเพื่อ บริการสาธารณะ	๕๐,๐๐๐	อบต.บ้านพราน	สำนักปลัด											กันยายน ๒๕๖๗
๑๔	ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือ การแพทย์	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เพื่อบริการสาธารณะ	๒,๐๐๐	อบต.บ้านพราน	สำนักปลัด											กันยายน ๒๕๖๗
๑๕	ค่าวัสดุโฆษณาและ เผยแพร่	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่เพื่อ บริการสาธารณะ	๑,๐๐๐	อบต.บ้านพราน	สำนักปลัด											กันยายน ๒๕๖๗
๑๖	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์เพื่อบริการ สาธารณะ	๑๐,๐๐๐	อบต.บ้านพราน	สำนักปลัด											กันยายน ๒๕๖๗
๑๗	ค่าไฟฟ้า	เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับที่ทำการ อบต.แต่ ค่าไฟฟ้าบ้านประปาเพื่อบริการสาธารณะ	๑๐๐,๐๐๐	อบต.บ้านพราน	สำนักปลัด											กันยายน ๒๕๖๗
๑๘	ค่าบริการโทรศัพท์	เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์สำนักงานและ โทรศัพท์เคลื่อนที่ เพื่อบริการสาธารณะ	๑,๐๐๐	อบต.บ้านพราน	สำนักปลัด											กันยายน ๒๕๖๗
๑๙	ค่าบริการไปรษณีย์	เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าอากรแสตมป์ ค่าแสตมป์ เพื่อบริการสาธารณะ	๑,๐๐๐	อบต.บ้านพราน	สำนักปลัด											กันยายน ๒๕๖๗
๒๐	ค่าบริการสื่อสารและ โทรคมนาคม	เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการอินเทอร์เน็ตระบบ เครือข่าย สารสนเทศ เพื่อบริการสาธารณะ	๙๖,๐๐๐	อบต.บ้านพราน	สำนักปลัด											กันยายน ๒๕๖๗
๒๑	ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนชนิดแข พร้อมติดตั้งพร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๒ เครื่อง	๖๔,๔๐๐	อบต.บ้านพราน	สำนักปลัด											กันยายน ๒๕๖๗

๖. ยุทธศาสตร์...การพัฒนาด้านการบริหารและจัดการที่
 กลยุทธ์ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรขององค์กร ส่งเสริมป้องกันบรรเทาสาธารณภัย การจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ต่างๆ
 แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗						ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.		พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.
๒๒	ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อแท่นขยาย (ไฟเต็ม) เพื่อบริการสาธารณ	๕,๐๐๐	อบต.บ้านพราน	สำนักปลัด										กันยายน ๒๕๖๗
๒๓	ค่าครุภัณฑ์ยานพาหนะ และขนส่ง	จัดซื้อรถพยาบาลฉุกเฉิน (รถกระบะ)ปริมาตร กระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๒๕๐๐ ซีซี พร้อมอุปกรณ์	๑,๒๒๐,๐๐๐	อบต.บ้านพราน	สำนักปลัด										กันยายน ๒๕๖๗
๒๔	ค่าครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	จัดซื้อผสมสัญญาณเสียงขนาด ๑๒ ช่อง จำนวน ๑ เครื่อง เพื่อบริการสาธารณะ	๘,๕๐๐	อบต.บ้านพราน	สำนักปลัด										กันยายน ๒๕๖๗
๒๕	อุดหนุนส่วนราชการ	อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือ ประชาชน เทศบาลตำบลแสวงหา	๒๐,๐๐๐	อบต.บ้านพราน	สำนักปลัด										กันยายน ๒๕๖๗
	รวม		๑,๘๐๗,๕๐๐												

๖. ยุทธศาสตร์...การพัฒนาด้านการบริหารและจัดการที่
 กลยุทธ์ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรขององค์กร ส่งเสริมป้องกันบรรเทาสาธารณภัย การจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ต่างๆ
 แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗						ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.		พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.
๑	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ	จ้างเหมาเจ้าหน้าที่ธุรการในกองคลังและช่วย เหลืองานสาธารณะอื่นๆ	๑๐๘,๐๐๐	อบต.บ้านพราน	กองคลัง										ทุกเดือนหรือ ๑๒ เดือน
๒	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ	จ้างเหมาเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลในกองคลังและ ช่วยเหลืองานสาธารณะอื่นๆ	๑๐๘,๐๐๐	อบต.บ้านพราน	กองคลัง										ทุกเดือนหรือ ๑๒ เดือน
๓	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่าย เอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ฯลฯ	๒,๐๐๐	อบต.บ้านพราน	กองคลัง										กันยายน ๒๕๖๗

๖. ยุทธศาสตร์...การพัฒนาการบริหารและจัดการที่ดี
กลยุทธ์ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรขององค์กร ส่งเสริมป้องกันบรรเทาสาธารณภัย การจัดซื้อจัดจ้างที่โปร่งใส
แผนงานการศึกษา งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ก.ย.		
๑	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่าย เอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ฯลฯ	๕,๐๐๐	อบต.บ้านพราน	กองการ ศึกษา											กันยายน ๒๕๖๗
๒	ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง, ราชการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักรแก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติ	๕,๐๐๐	อบต.บ้านพราน	กองการ ศึกษา											กันยายน ๒๕๖๗
๓	ค่าลงทะเบียนในการฝึก อบรม	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีท้องถิ่นที่องค์กร บริหารส่วนตำบล ไม่ได้เป็นหน่วยงานฝึกอบรมเอง	๕,๐๐๐	อบต.บ้านพราน	กองการ ศึกษา											กันยายน ๒๕๖๗
๔	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ทรัพย์สิน	เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงทรัพย์สินของ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพราน	๕,๐๐๐	อบต.บ้านพราน	กองการ ศึกษา											กันยายน ๒๕๖๗
๕	ค่าวัสดุสำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานที่สิ้นเปลืองและ ทดแทนหรือสิ่งของที่เข้ามาเพื่อบริการสาธารณะ	๕,๐๐๐	อบต.บ้านพราน	กองการ ศึกษา											กันยายน ๒๕๖๗
๖	ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุที่เข้ามาเพื่อ บริการสาธารณะ	๕,๐๐๐	อบต.บ้านพราน	กองการ ศึกษา											กันยายน ๒๕๖๗
๗	ค่าวัสดุก่อสร้าง	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างที่เข้ามาเพื่อ บริการสาธารณะ	๕,๐๐๐	อบต.บ้านพราน	กองการ ศึกษา											กันยายน ๒๕๖๗
๘	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์เพื่อบริการ สาธารณะ	๕,๐๐๐	อบต.บ้านพราน	กองการ ศึกษา											กันยายน ๒๕๖๗

๖. ยุทธศาสตร์...การพัฒนาการบริหารและจัดการที่ดี
 กลุ่มที่ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพบุคลากรขององค์กร ส่งเสริมป้องกันบรรเทาสาธารณภัย การจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ต่างๆ
 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗						ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						พ.ย. ๕.ค.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.		พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.
๑	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาพนักงานเก็บขยะ ดูแล บำรุงรักษาต้นไม้ และช่วยเหลืองานสาธารณะอื่นๆ	๘๖๔,๐๐๐	อบต.บ้านพราน	กองช่าง	↓									ทุกเดือนหรือ ๑๒ เดือน
๒	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่าย เอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ฯลฯ	๑๕๐,๐๐๐	อบต.บ้านพราน	กองช่าง			↓							กันยายน ๒๕๖๗
๓	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไม่ ราชการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักรแก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติ	๕,๐๐๐	อบต.บ้านพราน	กองช่าง			↓							กันยายน ๒๕๖๗
๔	ค่าลงทะเบียนในการฝึก อบรม	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่องค์กร บริหารส่วนตำบล ไม่ได้เป็นหน่วยงานฝึกอบรมเอง	๕,๐๐๐	อบต.บ้านพราน	กองช่าง			↓							กันยายน ๒๕๖๗
๕	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ทรัพย์สิน	เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงทรัพย์สินของ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพราน	๕๐,๐๐๐	อบต.บ้านพราน	กองช่าง			↓							กันยายน ๒๕๖๗
๖	ค่าวัสดุสำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานที่สิ้นเปลืองและ ทดแทนทรัพย์สินที่เสื่อมสภาพเพื่อบริการสาธารณะ	๕,๐๐๐	อบต.บ้านพราน	กองช่าง			↓							กันยายน ๒๕๖๗
๗	ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวที่เข้ามา เพื่อบริการสาธารณะ	๑๐๐,๐๐๐	อบต.บ้านพราน	กองช่าง			↓							กันยายน ๒๕๖๗
๘	ค่าวัสดุก่อสร้าง	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างที่เข้ามาเพื่อ บริการสาธารณะ	๕๐,๐๐๐	อบต.บ้านพราน	กองช่าง			↓							กันยายน ๒๕๖๗

ข้อสรุปผล ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

ข้อสรุปผลการพัฒนาท้องถิ่นในภาพรวม

ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) และแก้ไขเพิ่มเติม องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพราน ก็เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการพัฒนา เป็นแนวทางในการบริหารพัฒนาท้องถิ่นให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย เกิดประสิทธิภาพ และประสิทธิผลสูงสุดในการแก้ไขปัญหาให้กับประชาชน ก่อให้เกิดประโยชน์และสามารถตอบสนองความต้องการพัฒนาของประชาชน โดยพิจารณาบรรจุโครงการในงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณรายเพิ่มเติม และงบประมาณจากเงินสะสม โดยจะต้องมีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต

ผลกระทบนำไปสู่ออนาคต

๑. ปัญหาสาธารณภัยต่างๆ ที่เกิดขึ้นในองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพราน อันได้แก่ ภัยแล้ง ภัยน้ำท่วม ภัย อุทกภัย อัคคีภัย ที่เกิดขึ้นและส่งผลกระทบต่อประชาชนในพื้นที่เกิดความเสียหายทั้งชีวิตและทรัพย์สิน แนวทางการแก้ไข คือ การพิจารณาวางแผนการดำเนินการป้องกันก่อนเกิดเหตุ ระหว่างเกิดเหตุ หลังเกิดเหตุ บรรจุลงในแผนงานโครงการ กิจกรรม การให้ช่วยเหลือต่างๆ จัดตั้งศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสามารถดำเนินได้ทันทั่วถึง

๒. ปัญหาการสัญจรไปมาของประชาชนในตำบลบ้านพราน เนื่องจากในตำบลด้านโครงสร้างพื้นฐานเส้นทางคมนาคมบางหมู่บ้านยังเป็นถนนดิน ถนนลูกรัง ช่วงฤดูฝนถนนลื่น เป็นหลุมเป็นบ่อเกิดปัญหาในการสัญจรไปมาของประชาชน เสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุ การคมนาคมล่าช้า แนวทางการแก้ไข จัดทำแผนโครงการก่อสร้างถนนปรับปรุงเส้นทางจราจร เส้นทางสำคัญ พิจารณาเสนอสนับสนุนจากหน่วยงานอื่น

ข้อสังเกต ข้อเสนอแนะ ผลการจากการพัฒนา

๑. ข้อสังเกต จากการสำรวจข้อมูลการลงพื้นที่ในตำบลบ้านพราน จะเห็นว่าประชาชนยังมีปัญหาที่จะต้องดำเนินการแก้ไขอยู่มาก ดังนี้ ด้านการศึกษา สาธารณสุข ความมั่นคงปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ศาสนา ศิลปะวัฒนธรรม ประเพณี กีฬา สถานที่พักผ่อนหย่อนใจ สวัสดิการสังคม การเกษตร เศรษฐกิจอุตสาหกรรม การพัฒนาอาชีพ เส้นทางคมนาคมขนส่ง ไฟฟ้า น้ำประปา แหล่งน้ำเพื่ออุปโภคบริโภค ด้านทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมและสิ่งปฏิกูล รายได้ครัวเรือน จากปัญหาด้านต่างๆ ประชาชนไม่สามารถแก้ไขปัญหาได้ จึงต้องเสนอให้องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพรานแก้ไข ทำให้มีการเสนอโครงการเข้ามาเป็นจำนวนมาก ซึ่งงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพรานนั้นมีจำกัด ไม่เพียงพอต่อการจัดการได้

๒. ข้อเสนอแนะ จากข้อสังเกตดังกล่าว มีข้อเสนอแนะในการแก้ไขปัญหาต่างๆ ดังนี้ ปัญหาต่างๆ ที่ถูกเสนอมายังองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพรานนั้น ควรนำมาพิจารณาจัดลำดับความสำคัญ โดยการประชาคมท้องถิ่น ซึ่งมีหลายภาคส่วน ประกอบด้วย คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วน

ตำบลบ้านพราน สมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้นำหมู่บ้าน ตัวแทนส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ประชาชนทั่วไป ร่วมกันพิจารณาจัดลำดับความสำคัญของโครงการ และพิจารณาบรรจุเข้าแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไป กรณีโครงการที่เกิดศักยภาพให้องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพรานเสนอขอรับเงินสนับสนุนจากหน่วยงานอื่น

๓. ผลจากการพัฒนา จากการพัฒนาที่ผ่านมาพบว่าองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพรานได้แก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้ในหลายเรื่องและครอบคลุมทุกด้าน มีผลการประเมินอยู่ในเกณฑ์ที่ดี ประชาชนมีความพึงพอใจมาก แต่ก็ยังมีปัญหาที่จะต้องแก้ไขต่อไป ไม่ว่าจะเป็นด้านสิ่งแวดล้อมที่ยังมีการเผาหญ้า อ้อย ตอข้าว หลังจากเก็บเกี่ยว การเลี้ยงสัตว์ ที่ส่งกลิ่นเหม็นทำให้ประชาชนใกล้เคียงได้รับความเดือดร้อน รำคาญ และเส้นทางคมนาคม ไฟทางสาธารณะ ประปา ที่ยังคงดูแลไม่ครบถ้วน